



Утверждаю:

Директор СШ:

/ Самбиева М.М./

07.09.2015г.

**План
работы МБОУ «Бильтой-Юртовская СШ» по подготовке
и проведению ЕГЭ на 2015-2016 уч. год.**

№ п/п	Наименование мероприятий:	Сроки провед.	Ответств.	Итоги:
I.	Нормативно-правовое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ.			
1.	Содание папки «Нормативная база по подготовке и проведению ЕГЭ-2016»	сентябрь-май	Буруева Д.Т., зам. УВР.	Папка.
2.	Приказы Министерства образования РФ, ЧР, УО Гудермесского р-она и школы по вопросам организации и проведения ЕГЭ в 2016 году.	2015-2016гг.		Приказы
II.	Организационное обеспечение ЕГЭ.			
1.	Итоги проведения ЕГЭ в 2015 году, ОГЭ-2015г.			
2.	Анализ поступления в ВУЗ-ы, СУЗ-ы.	август	Самбиева М.М., директор . рук. изамест.	Прот. авг. педсов.
3.	Участие в тематических семинарах-совещаниях для руководителей и заместителей.	В теч.уч.г.		
4.	Административные совещание по подготовке к ЕГЭ в 2016 году.	сент.- в т.ч. уч. года.		Протокол План работы приказ.
+	а) Утверждение плана работы по подготовке к ЕГЭ на 2015-2016 уч.г.		Самбиева М.М.,	
+	Приказ о назначении ответственных за подготовку и проведение ЕГЭ в 2015-2016 уч.г.	07.09.2015г .		
5.	Совещание при директоре:			
	а) Итоги диагностики в 11 кл. по русскому языку, математике и обществознанию по проекту «Я сдам ЕГЭ».	27.09.2015г .	Буруева Д.Т., зам. УВР	Протокол Справка, приказ.
6.	Совещание при директоре: -Классно-обобщающий контроль в 11 классе.	26.12.2015г .	Буруева Д.Т., зам. УВР	Протокол Справка, приказ.
7.	Совещание при директоре: -Итоги тематической проверки состояния преподавания и качества знаний математики в 9-11 классах: лично- ориентированный подход в обучении.	29.02.2016г .	Буруева Д.Т.,зам. УВР	Протокол справка, приказ.
=	-Психологическая поддержка уч-ся при подготовке к ЕГЭ (отчет о проделанной работе		Ларсанова Э.А.,	Отчет психол.

	психологом.)	29.02.2016г	Э.А., психолог	психол.
8.	Совещание при директоре: -Итоги тематической проверки состояния преподавания русского языка и литературы в 9-11 кл.: состояние подготовки к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. -О подготовке документации к государственной итоговой аттестации кл. руководителями. -Ознакомление учителей с инструкцией о процедуре проведения ОГЭ и ЕГЭ в 9,11 кл.	26.03.2016г	Буруева Д.Т.,зам. УВР	Протокол. Справка, Приказ.
9.	Совещание при директоре: -Итоги адм.к/работ по русскому языку и математике 1-11 классов. -Уровень подготовленности уч-ся 9,11 кл. к ОГЭ и ЕГЭ в 9,11 классах.	28.05.2016г	Буруева Д.Т.,зам. УВР Предметн.	Протокол Приказ Справка.
10.	Совещание при директоре: «Анализ результатов итоговой аттестации»	июнь	Буруева Д.Т.,зам. УВР	Протокол справка приказ.
11.	Педсовет: 1) Состояние работы по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников. (Каримов З.Х., Самбиева А.М., Саадиев Р.Р., Абдулмежидова Л.Д.)	31.03.2016г	Предметни ки.	Протокол. Отчеты предметни -ков.
12.	Педсовет: -О допуске уч-ся 9,11 классов к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. -О выпуске уч-ся 9,11 классов;	23.05.2016г июнь	Самбиева М.М., дир. Самбиева М.М., дир	Прот.педс. Прот.педс.
III.	Работа с родителями.			
1.	- Собрание уч-ся 11 кл. и родителей. «Что такое ЕГЭ и как к нему подготовиться обучающимся?»	03.09.2015г	Буруева Д.Т., Юсупова Д.Т.	Протокол
2.	-Родительское собрание: а) «Знакомство с Положением о проведении ЕГЭ». б) Выбор предметов для сдачи ЕГЭ. в) Проведение диагностической работы по реализации проекта «Я сдам ЕГЭ» по русскому языку, математики и обществознанию.	09.09.2015 14.09.15г.	Буруева Д.Т., Юсупова Д.Т.	Протокол Протокол
3.	Индивидуальные консультирования родителей по вопросам ЕГЭ.	в т. ч. уч. года.	Админ., учителя.	Устн. реком.
4.	Подготовка и проведение психологических рекомендаций для родителей.	май	Ларсанова Э.А., психолг.	Тесты, Анкеты

IV. Работа с педагогами.				
1.	Участие в организации консультирования рук. МО, учителей предметников по подготовке ЕГЭ и ОГЭ.	сент.-май.	Абдулмежидова Л.Д., зам. по НМР	Материалы авт.педс.
2.	Ознакомление с результатами ЕГЭ -2015г. Типичные ошибки.	сентябрь	Буруева Д.Т., зам.по УВР	
3.	Анализ типичных ошибок при сдаче ЕГЭ.	август.		
4.	Контроль за посещаемостью и успеваемостью уч-ся 11 кл.	в т.ч. уч.г.	Админ.	Протоколы педсов. Справки по итогам четвертей.
5.	Составление плана-графика учителями-предметниками по подготовке к ЕГЭ по обязательным и выборным предметам.	сентябрь		
6.	Завести листы-достижения на уч-ся вып-х классов предметниками.			
7.	Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ.	октябрь. сент.-май	Предметникам Админ.	Листы достиж. Инструкции и. Справки, прот.
8.	Проводить занятия по заполнению бланков ЕГЭ.			
9.	Контроль за работой педагогов по проекту «Я сдам ЕГЭ»	1раз в 2мес. в теч. уч. г.	Буруева Д.Т., Админ.	
V. Методическая работа.				
1.	Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами.	в т.ч. уч.г.	ШМО	Метод. пособия
2.	Ознакомить уч-ся с перечнем лит-ры по предметам и Интернет - сайтами по подготовке к ЕГЭ по русскому языку и математике.			
3..	Проведение заседаний методсоветов по вопросам: а) О подготовке уч-ся 9 кл. к ОГЭ. б) О проблемах подготовки ЕГЭ и пути их решения.	сентябрь.	Самбиева А.М. Каримов З.Х.	Перечень лит-ры и сайтов..
		15.01.2016 15.03.16	Методсовет	
4..	Планирование проведения мониторинговых исследований промежуточных этапов подготовки уч-ся к ЕГЭ.(компьютерное тестирование)	окт., дек., март., май.	Админ.	Протокол. Протокол. Справки
5.	Организация курсов переподготовки учителей,			

6.	преподающих русский язык и математику на базе ЧИПКРО.	сент.-май.	ШМО	
7.	Посещение районных методических семинаров по подготовке уч-ся к ЕГЭ учителями-предметниками.	в т. ч. уч.г.	Абдулмежидова Л.Д., зам. по НМР	
VI. Работа с учащимися.				
1.	Участие уч-ся в репетиционных испытаниях по подготовке к ЕГЭ (компьютерное тестирование уч-ся 9,11 классов по русскому языку и математике в режиме онлайн).	1 раз в неделю.	Предметники	Справки, приказ, протокол
2.	Ознакомление с результатами ЕГЭ прошлых лет.	сентябрь.	Буруева Д.Т., зам. УВР	
3.	Работа над типичными ошибками уч-ся.	регулярно	предметн. предметн.	
4.	Работа с демоверсиями.	регулярно		Листы-достиж.
5.	Нацелить уч-ся 11 кл. на выбор оптимального количество предметов для сдачи ЕГЭ.	сент., январь.	кл.рук., предметн.	
6.	Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку и математике.	декабрь, апрель	Админ.	Протокол собр.
7.	Проведение классных совместн. родительских собраний в 11-м классе по вопросам подготовки к ЕГЭ.	03.09.15 09.09.15.	Юсупова Э.Т.	Справка, Протокол.
8.	Индивидуальные беседы с уч-ся 11 классов по проблемам подготовки к ЕГЭ.	в т.ч.уч.г.	Админ., предм.	Протокол
9.	Прием заявлений на выбор предметов на ЕГЭ.	Сент.-Февраль.	Буруева Д.Т., зам.по УВР	Рекомендации
10.	Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ.	в т.ч. уч. года.	Админ., педагоги	Заявления уч-ся
11.	Разработать и приложить план диагностической работы по проекту «Я сдам ЕГЭ»	сент-май		
12.	Ознакомление выпускников с расписанием ЕГЭ; инструкциями по провед. ЕГЭ. -протоколами экзаменов, апелляций.	март,апр.,м ай, июнь.	Кл.рук, Админ.	материалы работы
13.	Работа учителей и уч-ся 11 кл. по проекту «Я сдам ЕГЭ».	сентябрь.	Буруевой Д.Т.	Расписание
14.	Контроль администрации школы за		Админ.	

	посещаемостью выпускных классов на консультации.	Регулярно		
15.	Обеспечение выпускников и их родителей инструкциями по проведению ЕГЭ.		Админ.	
16.	Получение, оформление и выдача выпускникам пропусков ЕГЭ (с обязательной регистрацией в журнале).	декабрь апрель май	Самбиева А.М., зам ИКТ	Инструкции и Пропуск
17.	Назначение ответственных представителей школы для сопровождения учащихся в ППЭ.		Кл.рук.	
18.	Проведение ЕГЭ.	май-июнь.	Чл. комиссии;	
19.	Подготовка отчетности о результатах государственной итоговой аттестации.	май-июнь.	Админ.	
20.	Организация проведения апелляций: выдача бланков заявлений выпускников.	июнь	Админ.	
21.	Формирование базы данных о результатах ЕГЭ и ОГЭ (бумажный и электронный).	июнь	Самбиева А.М., зам.ИКТ	
22.	Получение и выдача аттестатов выпускникам 9,11 кл.		Самбиева М.М., директор.	
VII.	Информационная поддержка подготовки и проведения ЕГЭ.		Самбиева А.М., зам по ИКТ	
1.	Оформление страницы школьного сайта «ЕГЭ и ГИА-2016».	октябрь	Юсупова, кл.рук.11к л.	Сайт
2.	Подготовка информационного стенда «Единый государственный экзамен 11 кл.» в вестибюле школы и в классных кабинетах 9,11 классов.	октябрь	Буруева Д.Т., зам. по УВР	Стенд
3.	Доведение до участников ЕГЭ памяток: -участнику ЕГЭ; -организатору в аудитории.	апрель	Самбиева А.М., зам по ИКТ	
4.	Формирование электронной и бумажной базы данных об обучающихся, сдающих ЕГЭ, ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору.	январь- февраль апрель	Самбиева А.М., зам по ИКТ	База данных
5.	Корректировка базы данных уч-ся 9,11 кл., сдающих ОГЭ и ЕГЭ.	апрель	Кл. рук. 11 кл.	База данных
6.	Подготовка информационных стендов «Единый государственный экзамен» в 11 классе.	октябрь	Буруева Д.Т., зам.по УВР	Стенд
7.	Составление графика консультаций по подготовке к ЕГЭ.	сентябрь	Буруева	График

8.	Создание перечня учебной литературы по подготовке и проведению к ЕГЭ.	октябрь	Д.Т., зам.по	Перечень учебн.лит..
9.	Ознакомление учителей, уч-ся 9,11 классов с расписанием проведения ОГЭ и ЕГЭ.	февраль, май		