

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БИЛЬТОЙ-ЮРТОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Бильтой-Юртовская СШ»)**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
(протокол № 01 от «30» августа 2023г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ / Самбиева М.М./
Приказ № 142/2 от 30.08.2023г.

№ 70

**ПОЛОЖЕНИЕ
о добровольных пожертвованиях**

1. ВВЕДЕНИЕ

В связи с отсутствием достаточных бюджетных средств для развития и содержания образовательного учреждения, для осуществления уставной деятельности МБОУ «Бильтой-Юртовская СШ», не предусмотренных бюджетными нормативами финансирования разработано и принято настоящее Положение.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано и принято в соответствии с решением родительской общественности на общих собраниях родителей МБОУ «Бильтой-Юртовская СШ».

2.1. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в школе и оказания практической помощи администрации школы, осуществляющей привлечение внебюджетных средств;
- регулирования порядка привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физическими и юридическими лицами;
- содействия деятельности направленной на развитие школы, в том числе реализацию концепции развития учреждения; совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охраны здоровья участников образовательного процесса, организации досуга и отдыха детей, на организацию воспитательного и образовательного процесса; проведения школьных мероприятий;
- на приобретение: книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, мебели, инструментов и оборудования, канцтоваров и хозяйственных материалов, материалов для уроков труда, наглядные пособия, средств дезинфекции, создания интерьеров, эстетического оформления школы, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение внеклассных мероприятий с учащимися.

2.2 Настоящее Положение устанавливает механизм привлечения и расходования денежных пожертвований.

Пожертвование благотворителей является важной составной частью дополнительных поступлений имущества (в том числе денежных средств) в государственные образовательные учреждения. Порядок приема и оформления этих пожертвований регламентируются Гражданским кодексом РФ (ГК РФ), Налоговым кодексом РФ (НК РФ), Федеральным законом от 11.08.1995г. № 135-ФЗ 9 базовая редакция) “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», а также Положением ЦБ РФ «О порядке

ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории РФ» №373-Р ОТ 12.10.2011г.

2.3. Согласно статье 1 федерального закона “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях” “ под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передача гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки”.

2.4. Участниками благотворительной деятельности могут быть граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы, **благополучатели**.

2.5. **Благотворители** - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездной или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы- граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благотворительной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

2.6. Непременным условием благотворительной деятельности является принцип добровольности, в противном случае данная деятельность по привлечению средств физических лиц не будет являться благотворительной.

Школа руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

добровольность; законность; конфиденциальность при получении пожертвований; гласность при расходовании.

2.7. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: *Дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).*

“По договору дарения одна сторона (даритель) безвозмездно передает или обязуется передать другой стороне (одаряемому) вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу...” (пункт 1 ст. 572 ГК РФ).

Средства признаются пожертвованием в соответствии со статьей 582 ГК РФ.

Согласно пункту 1 статьи 582 ГК РФ пожертвованием признается дарение вещи или права в общественных целях. Пожертвование – разновидность дарения.

С точки зрения предмета договора особенность пожертвования состоит в том, что в качестве дара здесь может выступать вещь или имущественное право, но не освобождение одаряемого от имущественной обязанности, как это имеет место в обычном договоре дарения. Предметом пожертвования может быть любое имущество, которым лицо вправе распорядиться, чаще всего это денежные средства.

2.8. Одной стороной при осуществлении пожертвования является жертвователь (даритель), а в качестве другой стороны (одаряемого) могут выступать воспитательные, учебные и другие аналогичные учреждения (пункт 1 статьи 582 ГК РФ)

2.9. На принятие пожертвования не требуется чьего-либо разрешения или согласия (пункт 2 статьи 582 ГК РФ).

2.10. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества (пункт 3 статьи 582 ТК РФ).

2.11. Необходимым признаком при осуществлении пожертвования является направленность воли сторон не только на безвозмездную передачу вещи или права, но и на достижение в результате этого какой-либо общественно полезной цели. При этом при пожертвовании имущества юридическим лицам дарителем может быть обусловлено использование этого имущества по определенному назначению. Если такое условие отсутствует, то пожертвованное имущество используется одаряемым в соответствии с его назначением.

Таким образом, благотворители вправе определять порядок и цели использования своих пожертвований (пункт 5 статьи 582 ГК РФ).

Указание назначения благотворительной помощи имеет важное значение для налогообложения полученного имущества. Не облагаются налогом добровольные пожертвования направленные на развитие материальной базы образовательного учреждения, уставной деятельности образовательного учреждения.

Факт целевого использования полученного имущества, выполнения работ, оказанных услуг должен подтверждаться актами или иными документами.

2.12. Во избежание налоговых последствий благотворитель и благополучатель должны заключить договор пожертвования (приложение 1 данного Положения).

2.13. В связи с изменениями, введенными в Федеральный закон “Об образовании” с 1 января 2005г. образовательному учреждению “...принадлежит право самостоятельного распоряжения в соответствии с законодательством российской Федерации средствами, полученными за счет внебюджетных источников” (статья 39 пункт 7) и, следовательно, утрачено право собственности на такие средства, существовавшие ранее. Отсюда следует принципиальная невозможность прямого принятия пожертвования руководителем школы. Поэтому в Уставе школы и в договоре с учредителем предусмотрен специальный пункт, устанавливающий полномочия школы (в лице его руководителя) на установление договорных отношений с благотворителями. Утвержденный устав означает наличие доверенности у руководителя школы по приему (по поручению учредителя) имущества в собственность последнего.

2.14. Сумма добровольных пожертвований не оговаривается и не ограничивается.

2.15. Для расходования добровольных пожертвований составляется смета расходов, которая утверждается директором образовательного учреждения.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ИМУЩЕСТВА В ВИДЕ ДАРЕНИЯ И ПЕРЕДАЧИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ В ВИДЕ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1. Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

А) Заключение договора дарения (добровольного пожертвования).

Б) Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения) Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, так как сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях»

3.2. Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет образовательного учреждения в органах казначейства с указанием их назначения целевого использования.

3.3. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

3.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

3.5. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

3.6. Информация о поступлении финансовых и материальных средств в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов, и об их расходовании по итогам финансового года должна быть размещена на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Договор пожертвования
(дарения в общепользовательных целях)**

« » _____ 202__ года

с.Бильтой-Юрт

Мы, нижеподписавшиеся : _____
(указываются граждане, родительский комитет или юридическое лицо передающие пожертвования)
в дальнейшем именуемые «Жертвователи» (в случае, если гражданин или юридическое лицо в единственном числе, то формулировка: «в дальнейшем именуемый «Жертвователь»)
с одной стороны и МБОУ «Бильтой-Юртовская СШ», в дальнейшем именуемое «Учреждение» в лице директора Самбиевой М.М., действующего, на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1.1.Жертвователь передаёт, а Учреждение принимает денежные средства в размере (_____) _____ или имущество _____

в следующих общепользовательных целях: на осуществление ремонтных работ Учреждения, оснащение материально-технической базы Учреждения, приобретение строительных материалов, проведения школьных мероприятий, на приобретение: книг и учебно-методических пособий, технических средств обучения, создания интерьеров, эстетического оформления школы.

2.Обязательства сторон

2.1.Жертвователь сдает денежные средства в кассу Учреждения.

2.2.Учреждение обязуется :

- использовать переданные средства (материальные ценности) строго на общепользовательные цели, предусмотренные Порядком приёма пожертвований;
- отчитываться перед Жертвователем о целевом использовании полученных денежных средств (товаров и материалов);
- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.3.Учреждение информирует Жертвователя об использовании пожертвования следующим образом : путем размещения на сайте Учреждения публичного отчета об использовании средств или на собрании .

3.Сроки действия договора

3.1.Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до «31» декабря 20__ года. Срок действия Договора автоматически продлевается на каждый последующий год, если ни одна из Сторон не заявит о своём желании его расторгнуть.

3.2.Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон или по инициативе любой из Сторон, в случае нарушения другой Стороной своих договорных обязательств. Сторона, по инициативе которой осуществляется расторжение Договора, уведомляет в письменном виде другую Сторону о своём намерении. Договор считается расторгнутым через 10 дней после отправки такого уведомления.

4.Ответственность сторон

4.1.За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Адреса и реквизиты сторон

Жертвователь:

ФИО _____

Паспорт № _____

Адрес _____

Подпись _____ (_____)

ИНН/КПП 2005007074/200501001

ОГРН 1092032001522

Юридический адрес: 366910, РФ, ЧР, Гудермесский район, с.Бильтой-Юрт, ул. Школьная, 1.

Р/С 40701810800001000005

Наименование банка ГРКЦ НБ Чеченской Республики Банка России г.Грозный

БИК 049690001

К/С -

Адрес для почтовой связи: 366910, РФ, ЧР, Гудермесский район, с.Бильтой-Юрт, ул. Школьная, 1.

Адрес электронной почты

ada-2008@mail.ru